

Принято на Педагогическом Совете
Протокол №4
от «28» марта 2022 г.



Положение о школьной научно-практической конференции учащихся «Наука и творчество»

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет цели и задачи школьной научно-практической конференции (далее НПК), порядок ее организации, проведения, подведения итогов, определения победителей. НПК школьников ориентирована на развитие у учащихся школы познавательных способностей, навыков исследовательской деятельности, формирование проектно - ориентированного интеллекта, формирование и развитие метакомпетенций. НПК проводится для учащихся 8 – 11 классов МБОУ «Лицей №182».

2. Цели и задачи конференции

Цель НПК: развитие интеллектуально - творческого потенциала личности учащегося, совершенствование навыков исследовательского поведения, развитие исследовательских способностей, формирование и развитие метакомпетенций, осуществление совместной научно-поисковой и проектной деятельности учащихся и педагогов.

Задачи НПК:

- 2.1. Формирование у учащихся и педагогов представлений об исследовательском и проектном обучении как ведущем способе учебной деятельности.
- 2.2. Вовлечение учащихся в поисково-исследовательскую деятельность, приобщение к решению задач, имеющих практическое значение для развития науки, культуры.
- 2.3. Развитие и совершенствование научно-методической работы педагогического коллектива и познавательной деятельности учащихся в лицее.
- 2.4. Содействие развитию и распространению образовательных программ и педагогических технологий проведения учебных исследований с учащимися.
- 2.5. Содействие развитию творческой исследовательской активности учащихся.
- 2.6. Стимулирование у школьников интереса к фундаментальным и прикладным наукам.
- 2.7. Развитие творческого мышления, умений и навыков самостоятельной работы.
- 2.8. Содействие формированию у учащихся научной картины мира.
- 2.9. Популяризация лучших методических разработок по организации учебно-исследовательской работы с учащимися школы.
- 2.10. Выявление и поддержка одаренных и способных учащихся, стимулирование их к творчеству и экспериментальной работе.
- 2.11. Развитие интеллектуального творчества учащихся, привлечение их к проектной и исследовательской деятельности.
- 2.12. Выявление способных и одаренных учащихся в области научно-исследовательского творчества. оказание им поддержки.

- 2.13. Демонстрация и пропаганда лучших достижений учащихся.
- 2.14. Совершенствование работы с учащимися по профессиональной ориентации.

3. Подготовка, организация и проведение конференции

- 3.1. Сроки проведения отражаются в плане работы лица и утверждаются приказом директора школы.
- 3.2. Участниками конференции являются учащиеся 8 -11 классов.
- 3.3. Конференция проводится в два этапа:
- 3.4.1. **I этап:** защита проектных и исследовательских работ на заседании школьных методических объединений;
- 2.5.2. **II этап:** научно-практическая конференция.
- Общее руководство осуществляет оргкомитет конференции.

4. Участники конференции

- 4.1. В конференции участвуют учащиеся 8-11 классов лица, работы которых рекомендованы к участию в конференции на заседаниях предметных методических объединений учителей

5. Требования к работам участников конференции

- 5.1. Требования к содержанию и оформлению творческой работы соответствуют традиционным стандартам описания результатов научных исследований.
- 5.2. Объем представляемой работы до 15 машинописных страниц формата А 4.
- 5.3. Работа должна содержать введение, основную часть, заключение, список использованной литературы.
- 5.4. Приложения к работе могут занимать до 10 дополнительных страниц.
- 5.5. К работе прилагаются тезисы выступления, рецензия.
- 5.6. Титульный лист содержит следующую информацию: название конференции, название работы, сведения об авторах (фамилия, имя, отчество, класс, ОУ), сведения о научных руководителях (фамилия, имя, отчество, должность, место работы).
- 5.7. Виды работ: исследовательский реферат, исследовательская работа, проектно-исследовательская работа.

6. Жюри НПК

- 6.1. Для проведения НПК формируется жюри.
- 6.2. К работе жюри привлекаются члены администрации школы, председатели МО учителей, педагоги лица, учащиеся 10-11 классов, внешние эксперты, представители ВУЗов.
- 6.3. Список жюри утверждается приказом директора лица.
- 6.4. Жюри оценивает работы участников НПК, проставляет рейтинговые оценки.
- 6.5. Жюри в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

7. Технология проведения конференции

- 7.1. Работа конференции предусматривает публичное выступление участников по результатам собственной исследовательской и проектной деятельности.

7.2. Регламент выступления участников предусматривает публичную защиту работы (до 5 минут) и дискуссию (до 2 минут).

7.3. Критерии оценки работ:

- Актуальность темы.
- Новизна решаемой проблемы.
- Оригинальность методов исследования.
- Новизна полученных результатов.
- Научное и практическое значение исследования;
- Достоверность результатов.
- Изложение доклада, эрудированность автора, умение вести дискуссию.

8. Подведение итогов и награждение победителей

8.1. По окончании работы методическим объединением выносится решение о победителе, кандидатура которого выдвигается для участия в школьной НПК.

8.2. Все решения методического объединения протоколируются, подписываются руководителем ШМО.

8.3. Рекомендованные методическими объединениями участники, выступают со своими работами в школьной НПК.

8.4. Дата проведения НПК определяется директором лицея и членами ШМО учителей.

8.5. Качество защиты проектных и исследовательских работ оценивается членами жюри по критериям, полученные баллы заносятся в протокол.

8.6. Замечания, вопросы, претензии по работе конференции принимаются жюри в день работы НПК.

8.7. Победителям, призерам и лауреатам конференции по результатам защиты проектных и исследовательских работ присуждаются места и дипломы.

- Гран-при – 1 диплом.
- Дипломы 1 степени.
- Дипломы 2 степени.
- Дипломы 3 степени.
- Лауреаты школьной НПК.

8.8. По окончании Конференции заполняется общий протокол с баллами участников НПК.

8.9. Жюри даёт рекомендации по участию в муниципальных и региональных научно-практических конференциях и конкурсах исследовательских работ.

**Общие требования и правила
оформления текстов исследовательских работ**

Оформление работы – один из немаловажных аспектов в работе. Грамотное ее оформление значительно влияет на оценку. Как бы ни была интересна и познавательна написанная вами работа, но неправильное и неаккуратное оформление может очень сильно ее подпортить.

Для оформления текстов исследовательских работ существуют общие требования и правила:

1. Все части работы выполняются на стандартных листах белой бумаги, на одной стороне листа.
2. Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.
3. Работа предоставляется на бумажном носителе (формат А-4) в отдельной папке.
4. Для текста, выполненного на компьютере, - размер шрифта 14, Times New Roman, обычный; интервал между строк – 1,5; размер полей: левого – 30 мм., правого – не менее 10 мм., верхнего – 20 мм., нижнего – 20 мм. (при изменении размеров полей необходимо учитывать, что правое и левое, а так же верхнее и нижнее поля должны составлять в сумме 40 мм.). При правильно выбранных параметрах на странице должно уместиться в среднем 30 строк, а в строке – в среднем 60 печатных знаков, включая знаки препинания и пробелы между словами.
5. Сноски и примечания печатаются на той же странице, к которой они относятся (через 1 интервал, более мелким шрифтом, чем текст).
6. Расстояние между названием раздела (заголовками главы или параграфа) и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Заголовок располагается посередине строки, точку в конце заголовка не ставят.
7. Титульный лист является первой страницей рукописи и заполняется по определенным правилам.
 - 7.1. Титульный лист содержит наименование общеобразовательного учреждения и название конференции (в верхней части листа). В среднем поле указывается название темы работы без слова “тема”. Это название пишется без кавычек.
 - 7.2. Ещё ниже, ближе к правому краю титульного листа, указывается фамилия, имя, отчество ученика, класс. Ещё ниже – фамилия, имя, отчество и должность руководителя.
 - 7.3. В нижнем поле указывается год выполнения работы (без слова “год”). Выбор размера шрифта титульного листа не имеет принципиального значения.
 - 7.4. Титульный лист не нумеруется, но учитывается в общей нумерации.

Школьная научно-практическая конференция «Наука и творчество»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Политехнический лицей №182» Кировского района
города Казани

Исследовательский проект
Исследование сточных вод некоторых промышленных предприятий
города Буинска Республики Татарстан

Выполнил(а):

Научный руководитель:

8. Оглавление – это вторая страница работы. Она также не нумеруется, но учитывается в общей нумерации. Здесь последовательно приводят все заголовки разделов текста и указывают страницы, с которых эти разделы начинаются. В содержании/оглавлении все названия глав и параграфов должны быть приведены в той же последовательности и в той же форме, что и в тексте работы. Заголовки глав и параграфов печатаются строчными буквами; после каждого заголовка (введение, название главы, параграф, список литературы, приложения) указывается страница, с которой начинается изложение содержания этого текста в работе без слова «стр.» / «страница». Главы нумеруются римскими цифрами, параграфы – арабскими.

9. Страницы работы должны быть пронумерованы, включая и приложения; их последовательность должна соответствовать плану работы. Нумерация начинается с 3 страницы. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в правом углу нижнего поля страницы.

10. Каждый новый раздел работы (план, введение, раздел/глава, заключение, литература, приложения) должны начинаться с новой страницы. Параграфы продолжают текст после 2 строк пробела.

11. После названия темы, подраздела, главы, параграфа (и таблицы, рисунка тоже) точка не ставится. В тексте заголовки печатаются прописными, параграфы – строчными буквами. Размер абзацного отступа («красная строка») должен быть равен 1,25 см. В заголовках не допускается разрыв слова. После каждого заголовка должно быть пропущено две строки (через пробел).

12. Текст форматируется «по ширине».

13. Все цифровые данные и прямые цитаты должны быть подтверждены сносками об источниках, включая страницу. Это требование распространяется и на оформление таблиц, диаграмм, карт, графиков, рисунков. При авторском выполнении делается ссылка на источник цифровых данных.

14. Рисунки и фотографии, графики и диаграммы, чертежи и таблицы должны быть расположены и оформлены на отдельных страницах в приложениях (Приложение 3).

15. Основная часть работы начинается с третьей страницы и состоит из следующих частей:

15.1. Введение:

- актуальность темы работы (почему важно исследовать эту тему, чем она значима сейчас; желательны ссылки на авторитетные работы, на мнение экспертов);
- постановка и формулировка проблемы (в чем выражается какое-либо противоречие, обозначается отсутствие каких-либо знаний и одновременно потребность в них);
- разработанность исследуемой проблемы: известные знания, положенные в основание данной работы (содержит ссылки на аналогичные работы, то есть обзор литературы по данному вопросу).

15.2. Основное содержание:

- цель (то, что предполагается получить по окончании работы). Целей не может быть много – одна или две. Цель должна быть проверяема, конечна, поэтому в качестве цели не может быть заявлен процесс, который развивается бесконечно, в течение всей человеческой жизни (изучение, анализ, рассмотрение, поиск и т.п.);
- основные задачи отражают последовательность достижения цели; под задачами понимается то, что необходимо сделать, чтобы достичь намеченной цели (проанализировать литературу, сопоставить, измерить, сравнить, оценить);
- методы и методики решения основных задач (те способы деятельности, которые были использованы, чтобы разрешить поставленные задачи);
- результаты (подробное описание всех полученных результатов, которые соответствуют поставленным выше задачам).

15.3. Заключение:

- выводы, которые содержат краткие формулировки основных полученных результатов (соответствуют количеству задач), содержат описание возможности продолжения исследования;
- возможная область применения (если есть): приводятся интересные следствия из результатов работы, указываются области их применения.

16. Список литературы завершает работу (не более 1 страницы). Отражает только ту литературу, которую изучил и использовал автор непосредственно в процессе подготовки работы, обязательно со ссылкой в тексте работы.

Лист оценки проектных и исследовательских работ научно-практической конференции «Наука и творчество» с критериями

ФИО учащегося _____

Класс _____

Тема работы _____

Дата защиты _____

Критерии	Индикаторы	Максимальный балл	Балл учащегося
Оценка постановки цели и задач, их решения	<ol style="list-style-type: none"> Актуальность поставленной задачи (достаточное обоснование необходимости выполнения; доказанность (локальной, региональной или научной) значимости поставленных проблем; качество анализа этой значимости; научная или общественная новизна работы). Имеет практический или теоретический интерес. Носит вспомогательный характер. Не актуальна 	5	
Корректность использования методик исследования	<ol style="list-style-type: none"> Грамотно используются известные методы. Решение является корректным и исчерпывающим. Отдельные этапы решения достаточно проработаны. 	3	
Теоретическая и практическая значимость	Теоретическая значимость: <ol style="list-style-type: none"> Полученные результаты не были известны. Результаты частично известны. 	4	
	Практическая значимость: <ol style="list-style-type: none"> Возможность использования отдельных элементов на практике. Практическая значимость отсутствует. 		
Новизна и оригинальность		2	
Оценка подготовленности автора и уровень защиты работы	<ol style="list-style-type: none"> Чёткие представления о целях исследования, о направлениях его дальнейшего развития, критическая оценка работы и полученных результатов. Чёткость и ясность изложения, убедительность рассуждений, оригинальность мышления. Презентация работы. Уровень знакомства с литературой. 	5	
Оформление работы	<ol style="list-style-type: none"> Композиция текста работы. Качество оформления работы. Использование технических средств. 	3	
Качество ответов на вопросы		3	
Итого		25	

Эксперт (член жюри) _____ / _____ /

1. Надпись Приложение (1, 2 , ...) располагается в правом верхнем углу.
2. Рисунки в приложениях нумеруются и подписываются. Их названия помещают под рисунком (Рис. 1. Кормушка для синиц, График 1. Изменение параметра продаж, Диаграмма 1. Динамика роста пшеницы).
3. Таблицы в приложениях должны быть пронумерованы и озаглавлены. В таблицах для строк текста применяется одинарный интервал. Нумерацию и название располагают под таблицей (Табл. 1. Успеваемость учащихся школы).
4. При оформлении исследовательской работы в конце предложения, в котором ссылаются на приложение пишут: (Приложение 1)

**Протокол проведения школьной научно-практической Конференции
«Наука и творчество»**

№ ____ от « ____ » _____ 2022 г.

Члены жюри в составе:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

подвели итоги школьной научно-практической Конференции «Наука и творчество»,
состоявшегося « ____ » _____ 2022 г.

Абсолютным победителем признан следующий участник:

№	Ф. И. О участника	Класс	Название работы	Кол-во баллов
1.				

Призерами признаны следующие участники:

№	Ф. И.О.	Класс	Название работы	Кол-во баллов	Диплом
1.					
2.					
3.					
4.					

Члены жюри:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Методист _____ Сейфутдинова Л.Ф.